



CHECK-LIST IRM RECHERCHE COVID-19



RESERVATION IRM

Prévoir un espacement de 30 minutes entre les réservations Ilab

- Limiter les interactions entre les participants et le personnel
- Permettre un temps de préparation et de nettoyage de l'IRM (à la charge de l'expérimentateur)

INFORMATION PARTICIPANT

Transmettre la convocation « IRM recherche » ([1-Convocation-IRMrecherche](#))

- Préciser le lieu d'accueil (clinique vs recherche)
- Informer le secrétariat IRM en cas d'accueil en IRM clinique

Transmettre le plan d'accès à l'IRM recherche ([plan_acces_IRM-Patient](#))

Transmettre et expliquer les informations spécifiques liées à l'épidémie de COVID-19 ([informationPatient](#))

- Venir masqué(e)
- Sans accompagnant
- Respecter les gestes « barrière » :
 - Respecter une distance de 1 mètre minimum entre les personnes
 - Se laver les mains à l'arrivée dans l'hôpital
- Respecter les heures de rendez-vous
- En cas de symptôme type Covid-19 :
 - Ne pas venir au CHU sans accord préalable
 - Prendre contact rapidement avec le contact IRM

RESPONSABLE DE LA PASSATION IRM

Vous êtes le garant du respect des règles d'hygiène dans le contexte d'épidémie Covid-19

- Port d'un masque chirurgical
- Port d'une blouse
- Lavage des mains (arrivée, prise en charge, contact, manipulation masque ...)

ACCUEIL PARTICIPANT

- Être présent à l'arrivée du participant pour l'accueillir
- Limiter les interactions du participants avec l'environnement IRM
- Respecter les mesures d'hygiène mises en place au CHU

PRISE EN CHARGE ET FIN DE MANIP

- Hygiène des mains à chaque contact avec le patient ou avec ses affaires
- Hygiène des mains avant de s'installer à la console IRM
- Nettoyer les surfaces et les instruments :
 - Antenne, aimant, lit, casque, poire d'appel, oxymètre, mousses...
 - boîtier de commande IRM, poignées de porte, plan de travail, souris, clavier...
 - cabine, chaise, casier, stylo...